

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ

Общая информация

1	Наименование отбора	Отбор получателей субсидии на предоставление за счет средств бюджета Краснодарского края субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства
2	Нормативный правовой акт	Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 31.03.2014 № 249 «Об утверждении порядков предоставления субсидий на условиях софинансирования из федерального и краевого бюджетов на осуществление государственной поддержки сельскохозяйственного производства» (приложение №7) (далее – Порядок субсидирования); Приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 21.06.2021 № 207 «Об утверждении порядка прохождения документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями, для получения субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и (или) животноводства» (далее - Приказ 207).
3	Категории получателей субсидии	Сельскохозяйственные товаропроизводители (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов

Контактная информация

4	Организатор отбора	Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – министерство)
5	Контактные телефоны	+7 (861) 214-25-59 +7 (861) 214-25-41 +7 (861) 262-53-11
6	Контактные лица	Волошина Юлия Ивановна (общие вопросы, к.510); Яковлева Елена Александровна (растениеводство, к. 602); Крицкий Евгений Иванович (многолетние насаждения, к.808)

7	Местонахождение и почтовый адрес	350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 36
8	Адрес электронной почты	msh@krasnodar.ru.
9	Официальный сайт	https://msh.krasnodar.ru
10	Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых обеспечивается проведение отбора	https://msh.krasnodar.ru/documents/subsidirovanie-i-finansirovanie1/i2023/strakhovanie-v-oblasti-rasteniievodstva-i-zhivotnovodstva23
Информация о проведении отбора		
11	Срок проведения отбора	с 12 мая 2023 года по 31 июля 2023 года
12	Дата и время начала подачи заявок на участие в отборе	12 мая 2023 года - 9.00 часов
13	Дата и время окончания подачи заявок на участие в отборе	31 июля 2023 года 18.00 часов
14	Место и время подачи заявок на участие в отборе	Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 36. Часы приема заявок: ежедневно – с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 13-50; пятница – с 9-00 до 17-00, перерыв с 13-00 до 13-40; выходные дни – суббота, воскресенье
15	Цель предоставления субсидии	Возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства (заключенным после 1 июля 2021 г.), действующим в текущем финансовом году на дату принятия решения о предоставлении субсидии, а также начисленных и уплаченных страхователями в предшествующем финансовом году в полном объеме, в случае непредставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году (по действующим договорам на дату принятия решения о предоставлении субсидии)

16	Результат предоставления субсидии	Результатами предоставления субсидии, которые должны быть достигнуты до 31 декабря 2023 г., являются: - приобретение услуг по сельскохозяйственному страхованию сельскохозяйственных культур на посевной (посадочной) площади, доля которой составляет не менее 5% от общей посевной (посадочной) площади заявителя в текущем финансовом году (исчисленных в га); показатель, необходимый для достижения планируемого результата предоставления субсидии, – застрахованная посевная (посадочная) площадь (га).
Требования к заявителям и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям		
17	Требования к заявителям	1) заявители (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации») должны являться на 1 января текущего года сельскохозяйственными товаропроизводителями (признаваемыми таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»); 2) должны иметь государственную регистрацию в Федеральной налоговой службе на дату подачи заявки; 3) должны осуществлять производственную деятельность на территории Краснодарского края на первое число месяца, в котором подана заявка; 4) не должны получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, установленные настоящим Порядком, на первое число месяца, в котором подана заявка; 5) должна отсутствовать просроченная задолженность по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка; 6) заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) на первое число месяца, в котором подана

заявка. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

7) должен быть заключен договор сельскохозяйственного страхования со страховой организацией, являющейся членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом № 260-ФЗ и имеющей действующую лицензию на дату подачи заявления;

9) на дату подачи заявки заявитель по вступившим в силу договорам сельскохозяйственного страхования уплатил часть начисленной страховой премии в размере:

а) в отношении событий, предусмотренных п.п. 1 - 3 пункта 1.6.1 и п.п. 1-4 пункта 1.6.2 Порядка субсидирования, – не менее 50 % начисленной по этому договору страховой премии;

б) в отношении события, предусмотренного п.п. 4 пункта 1.6.1 Порядка субсидирования **заявителем, являющимся субъектом малого предпринимательства**, по договорам, заключенным:

- с 1 июля 2021 г. по 30 июня 2023 г. включительно, - не менее 20 % начисленной по этому договору страховой премии;

- с 1 июля 2023 г. по 30 июня 2024 г. включительно, - не менее 30 % начисленной по этому договору страховой премии;

- с 1 июля 2024 г. по 30 июня 2025 г. включительно, - не менее 40 % начисленной по этому договору страховой премии;

- с 1 июля 2025 г., - не менее 50 % начисленной по этому договору страховой премии;

в) в отношении события, предусмотренного п.п. 4 пункта 1.6.1 Порядка субсидирования **заявителем, не являющимся субъектом малого предпринимательства**, по договорам, заключенным:

- с 1 июля 2021 г. по 30 июня 2022 г. включительно, - не менее 20 % начисленной по этому договору страховой премии;

- с 1 июля 2022 г. по 30 июня 2023 г. включительно, - не менее 30 % начисленной по этому договору страховой премии;

		- с 1 июля 2023 г. по 30 июня 2024 г. включительно, - не менее 40 % начисленной по этому договору страховой премии; - с 1 июля 2024 г., - не менее 50 % начисленной по этому договору страховой премии; 10) должны отсутствовать случаи привлечения к ответственности заявителей за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» в году, предшествующем году получения субсидии; 11) заявитель не является подвергнутым административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка.
18	Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям	1) заявка на участие в отборе (по форме, согласно приложению 1 к Приказу 207), * заявители, являющиеся индивидуальными предпринимателями, дополнительно представляют согласие на обработку персональных данных в двух экземплярах; 2) для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя заявители, не вошедшие в сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Краснодарского края за предыдущий финансовый год, представляют сведения о выручке (по форме согласно приложению 2 к Приказу 207 (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств); 3) справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка, подписанная руководителем и главным бухгалтером заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальным предпринимателем и заверенная печатью заявителя (при ее наличии); 4) справка о размере субсидий (по формам согласно прил. 3-7 к Приказу 207 (в зависимости от объекта страхования); 5) копия договора сельскохозяйственного страхования, заверенная в установленном законодательством порядке (в случае передачи страхового портфеля - копии договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования, заверенная в установленном законодательством порядке);

6) копия платежного документа, подтверждающая уплату заявителем части страховой премии, заверенная руководителем или индивидуальным предпринимателем и заверенная печатью заявителя (при ее наличии);

7) копия формы статистического наблюдения: форма № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» или форма № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» (текущего финансового года), заверенная в установленном законодательством порядке.

**Порядок подачи заявок и требования,
предъявляемые к форме и содержанию заявок**

19 Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок

Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в министерство нарочно или путем использования услуг почтовой связи,

а также - с помощью официального сайта уполномоченного органа, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи

<http://lkmsk.krasnodar.ru/>

Заявители в период проведения отбора вправе подавать неограниченное число заявок при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещенных ранее.

Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки:

заявка подается по форме согласно приложению 1 к Приказу 207 и должна содержать:

1) согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

2) согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

3) подтверждение о том, что:

- заявитель не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий, на первое число месяца, в котором подана заявка;

		- заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) на первое число месяца, в котором подана заявка; - у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, на первое число месяца, в котором подана заявка; - заявитель (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, индивидуальный предприниматель глава КФХ) в отчетном году не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»; - в случае страхования в области растениеводства подтверждение о том, что договор сельскохозяйственного страхования заключен в отношении урожая одного или нескольких видов сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений, посадок многолетних насаждений – на всей площади земельных участков, на которых заявителем выращиваются эти сельскохозяйственные культуры и многолетние насаждения.
20	Порядок отзыва заявок и порядок возврата заявок и документов	Заявители имеют право на основании письменного обращения руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), направленного в министерство, осуществить отзыв заявок, поданных на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок до размещения реестра отклоненных заявок на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя для участия в отборе, но не позднее даты и вре-

мени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.
В случае отзыва заявки заявителем пакет документов заявителю не возвращается.

Порядок рассмотрения заявок

21 Порядок рассмотрения заявок и документов	Поступившие заявки регистрируются министерством в день поступления в порядке очередности их поступления. Критериями отбора заявителей являются соответствие заявителя и представленных документов требованиям, указанным в разделе объявления о проведении отбора, и порядок очередности поступления заявок на участие в отборе. Рассмотрение соответствия (несоответствия) заявителя и документов осуществляется в течение 23 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки. Министерством в отношении заявителя запрашиваются следующие сведения от: Федеральной налоговой службы России из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю в сфере миграции - о наличии или отсутствии информации о заявителе, подвергнутом административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, на первое число месяца, в котором подана заявка. По результатам рассмотрения заявок министерство принимает одно из следующих решений: 1) о соответствии заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора; 2) об отклонении заявки. Основания для отклонения заявки: 1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора; 2) несоответствие представленных заявителем заявки и документов, требованиям к заявке и документам, установленным в объявлении о проведении отбора; 3) установление факта недостоверности представленной заявителем информации; 4) подача заявителем заявки до начала или после даты и
--	---

		(или) времени, определенных для подачи заявок; 5) в случае направления заявки и прилагаемых к ней документов с помощью официального сайта министерства: – отсутствие усиленной квалифицированной подписи электронного документа; – несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной подписи; – наличие непригодных для восприятия с использованием электронной вычислительной техники документов. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте министерства, а также на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: 1) реестр отклоненных заявок на стадии рассмотрения с указанием причин, послуживших основанием отклонения заявки – размещается в течение 3 рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки; 2) реестры заявителей, прошедших отбор – размещается в течение 3 рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки; 3) информация о заявителях, с которыми заключаются соглашения, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий – размещается на официальном сайте министерства в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий; 4) реестр заявителей, прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии – размещается в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий. Основания для отказа в предоставлении субсидии: 1) несоответствие представленных заявителем заявки и документов, требованиям к заявке и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; 2) установление факта недостоверности представленной заявителем информации; 3) освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год.
22	Порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора	Заявители вправе обратиться в уполномоченный орган с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

23	Срок, в течение которого заявитель должен подписать соглашение о предоставлении субсидии	Соглашение о предоставлении субсидий между министерством и заявителем, прошедшим отбор, заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Проект соглашения формируется министерством и направляется в системе «Электронный бюджет» для подписания заявителем, прошедшим отбор. Заявитель не позднее 2 рабочих дней с даты получения проекта соглашения направляет в министерство подписанное соглашение.
24	Условия признания заявителя уклонившимся от заключения соглашения	Заявитель, прошедший отбор, признается уклонившимся от заключения соглашения в случае: 1) поступления в министерство письменного заявления заявителя об отказе от подписания Соглашения; 2) неподписания заявителем Соглашения в течение двух рабочих дней, следующих за днем направления соглашения заявителю в ГИИС «Электронный бюджет».

Начальник отдела развития
рыбохозяйственного комплекса



А. Г. Шевченко

Александр Александрович

А. Г. Шевченко